

# Reservierung eines Tennisplatzes über das Online-Buchungssystem

---

Das Online-Buchungssystem für Tennisplätze beim TB Beinstein wurde von Network-Sports entwickelt und ist im Internet unter

<https://network-booking.de/TB-Beinstein>

zu finden. Selbstverständlich ist der Einstieg auch von der Webseite der Tennisabteilung möglich!

## Grundsätzliches:

- Das Reservieren eines Tennisplatzes über das Online-Buchungssystem ist Bedingung für die Benutzung des Platzes!
- Es gilt unsere Platzordnung! Diese ist ein Auszug aus unserer Mitgliederinformation und ist auch im Online-Buchungssystem über dem Kalender (unter „Infos“) direkt einsehbar.  
Nicht alle Regeln aus der Platzordnung können aber in einem Online-Buchungssystem nachgebildet werden. Wie im Straßenverkehr kann das Navi nur eine Unterstützung sein, bindend sind die Regeln!

## Beschreibung

Mit dem Online-Buchungssystem wird es einfacher, die Belegung unserer Tennisplätze zu verwalten. Das gilt für „normale“ Spiele genau so wie für das Training oder für Verbandsspiele. Damit wird es auch zu einem zentralen Kalender für alles, was auf dem Tennisplatz stattfindet.

## Anleitung

- Einmalige Registrierung vorab:  
Ein Klick zur „Registrierung“ auf dem Anmeldeschirm unten führt in ein Formular, in dem Vor- und Nachname, eine Email-Adresse und das gewünschte Passwort angegeben werden muss.  
Nachdem diese Informationen eingegeben wurden, erfolgt eine Freischaltebestätigung. Es kann unter Umständen vorkommen, dass diese Antwort-Mail vom Online-Buchungssystem im Spam-Filter des Mail-Programms landet. Falls die Antwort also zu lange dauern sollte...
- Anlegen einer Reservierung:  
Ein Klick in den Kalender an der gewünschten freien Zeit und man wird gefragt, um welche Art von Spiel es sich handelt, z.B. Einzel (max. 1h), Einzel mit Gast (Platzordnung bzgl. Gästen beachten!) oder Doppel (max. 2h, allerdings noch nicht in Corona-Zeiten).  
Nach der Angabe der Mitspieler\*in bzw. Mitspieler\*innen ist die Reservierung im Kalender für angemeldete Vereinsmitglieder sichtbar.  
Eine weitere Reservierung ist erst möglich, wenn dieser Termin abgelaufen ist.
- Löschen einer Reservierung:  
Ein Klick in den Kalender an dem reservierten Termin und man wird gefragt, ob man die Reservierung löschen möchte.

- Ändern einer Reservierung:  
Das Ändern einer Reservierung ist nicht direkt möglich, sondern die vorhandene Reservierung muss zuerst gelöscht und dann die gewünschte Reservierung neu angelegt werden.
- Passwort vergessen?:  
Falls das Passwort „verloren gegangen“ ist, kann man auf dem Anmeldeschirm durch „Passwort vergessen“ beim Online-Buchungssystem anfordern, dass es zurückgesetzt wird und erhält da die Möglichkeit, ein neues Passwort zu wählen.  
Auch hier sollte man ggf. im Spam-Filter des Mail-Programms nach der Antwort vom Online-Buchungssystem nachschauen, falls diese zu lange dauert.
- In YouTube gibt es kurze und knackige Videos, in denen die Bedienung demonstriert wird:  
<https://network-sports.de/bedienungshilfen>

## **Rechner im Tennishaus**

- Im Tennishaus steht ein Computer mit Touch-Screen, an dem - direkt auf dem Monitor oder aber mit Tastatur und Maus – auf das Online-Buchungssystem, die Webseite unserer Tennisabteilung oder auch WTB-Seiten (z.B. zur Ergebniserfassung) zugegriffen werden kann.
- Dieser Computer ist so eingerichtet, dass keinerlei Daten auf diesem Rechner hinterlassen werden!
- Dieser Computer ist selbstverständlich nicht für die private Verwendung vorgesehen!

Die Abteilungsleitung mit allen Ausschussmitgliedern und dem Team vom Online-Buchungssystem wünschen einen reibungsfreien Verlauf mit dem neuen Online-Buchungssystem und

**Viel Spaß!**